

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

МБОУ ДО «ДШИ № 2

им. Г.А. Шкала»

Протокол от «03» 06 2021 г. № 5



ПОЛОЖЕНИЕ
о структурных подразделениях
в Муниципальном бюджетном образовательном
учреждении дополнительного образования
«Детская школа искусств № 2 имени Галины Алексеевны Шкала»
Саткинского муниципального района

1. Общие положения

1. Настоящее Положение Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2 имени Галины Алексеевны Шкала» Саткинского муниципального района (далее МБОУ ДО «ДШИ № 2 им. Г.А. Шкала») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации; приказа Минпросвещения РФ от 09.11.2018 N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МБОУ ДО «ДШИ № 2 им. Г.А. Шкала» (далее Школа).

2. Школа самостоятельна в формировании своей структуры (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ч.1 ст.27).

3. Образовательный процесс в Школе структурирован по образовательным областям:

- хореографическое искусство;
- музыкальное искусство (инструментальное исполнительство);
- изобразительное искусство;
- раннее эстетическое развитие;
- общее эстетическое образование.

4. Образовательная область в Школе может быть организована в виде относительно самостоятельных структурных единиц – отделений (отделов):

- отделение теоретических и хоровых дисциплин;
- отделение фортепиано;
- отделение народных инструментов;
- отделение струнных инструментов (класс скрипки);
- отделение хореографического искусства;
- отделение изобразительного искусства;
- отделение эстетического развития.

5. Структурные подразделения Школы не являются юридическими лицами и

действуют на основании Устава и данного Положения.

6. Отделения создаются в целях методического обеспечения учебных дисциплин, реализуемых Школой, координации деятельности преподавателей по подготовке учащихся, оказания помощи преподавателям в обеспечении выполнения федеральных государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, совершенствования профессионального уровня преподавателей, внедрения новых педагогических технологий.

7. Основными направлениями работы отделений являются:

- учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин, реализуемых Школой (разработка учебных планов и программ по учебным дисциплинам, в том числе индивидуальных и групповых);
- обеспечение технологий обучения (выбор средств и методов обучения, корректировка учебных планов в части перераспределения по четвертям отведенного учебным планом объема часов на изучаемые дисциплины);
- обеспечение и проведение промежуточной аттестации, выработка единых требований к оценке исполнительской подготовки и знаний учащихся по отдельным дисциплинам, разработка содержания экзаменационных материалов: билетов, тестов и т.д.;
- обеспечение проведения итоговой аттестации выпускников (определение форм и условий проведения аттестации, разработка программ итоговых экзаменов, критериев оценки знаний и умений выпускников на аттестационных испытаниях);
- совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, оказание помощи начинающим преподавателям;
- рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей, заслушивание индивидуальных отчетов преподавателей о своей работе;
- подготовка к лицензированию учебных программ, учебных и методических пособий;
- осуществление методической и творческой связи с соответствующими по профилю средними учебными заведениями

II. Цели и задачи

8. Деятельность отделений направлена на реализацию дополнительных общеобразовательных программ предпрофессиональной и общеразвивающей направленности конкретной образовательной области.

9. Основная цель – обеспечение благоприятных условий для воспитания детей, а также всех социальных и возрастных групп населения.

10. Задачи:

- участие в создании единого культурно-образовательного пространства Школы, расширение социальной среды его влияния;
- широкое внедрение художественного образования как фактора интеллектуального роста, способствующего раскрытию творческого потенциала детей и юношества;
- формирование устойчивой мотивации к творческой деятельности как в самой школе, так и после её окончания;

- выявление художественно одарённых детей и молодёжи, обеспечение их качественного образования и профессионального самоопределения.

III. Участники образовательного процесса

11. Отделение может включать в себя несколько образовательных областей (например, отделение теоретических и хоровых предметов).
12. Деятельность отделения осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом Школы, настоящим Положением.
13. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с общешкольным планированием и взаимодействует с другими структурными подразделениями Школы.
14. Преподаватели, работающие в структурном подразделении, являются членами педагогического коллектива Школы, принимают участие в работе педагогического совета, методического совета.
15. Педагогический состав отделений формируется директором Школы при наличии не менее трёх преподавателей, имеющих соответствующие тарификационно-квалификационные характеристики.

IV. Управление и руководство

16. Управление деятельностью отделения происходит согласно Уставу Школы.
17. Отделения формируются из числа преподавателей, работающих в Школе, в том числе и по совместительству, объединяют преподавателей по профилю предмета
18. Непосредственно функцию управления выполняет куратор отделения, назначаемый из педагогических работников директором Школы на учебный год.
19. На куратора отделения возлагается:
 - организация и непосредственное руководство учебной и воспитательной работой на отделении/секции;
 - контроль за успеваемостью и дисциплиной учащихся;
 - контроль за преподаванием учебных предметов, находящихся в ведении отделения/секции;
 - участие в подготовке материалов к рассмотрению на Педагогическом совете;
 - предоставление отчетности по работе отделения/секции.
 - Координация работы отделений и секций осуществляется заместителем директора по учебной работе.
20. Преподаватели обязаны посещать заседания отделения, принимать активное участие в его работе, выступать с педагогической инициативой, выносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполнять принятые отделением решения и поручения куратора отделения
21. Каждое отделение ведет следующую документацию на текущий учебный год: план работы; протоколы заседаний, решений, отчеты и др. документы, отражающие деятельность отделения.

V. Права

22. Преподаватели отделения для обеспечения выполнения своих задач и функций имеют право:

- Участвовать в управлении образовательным учреждением, защищать свою профессиональную честь и достоинство.
- Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний обучающихся.
- Представлять на рассмотрение директора Школы предложения по вопросам своей деятельности.
- Получать от директора Школы и его заместителей информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.
- Повышать профессиональную квалификацию, проходить аттестацию.

VI. Создание, ликвидация и реорганизация отделения

23. Отделение создаётся, реорганизуется или ликвидируется в случае изменения задач и функций образовательного учреждения.

Срок действия данного Положения не ограничен.

Изменения и дополнения к данному Положению регулируются изменениями в законодательстве РФ.